



Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад №72
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-
речевому и художественно-эстетическому развитию детей Кировского района Санкт-

Петербурга

198096, г. Санкт-Петербург, ул. Авто́вская, д.10 тел/факс: 783-02-08

ИНН 7805145435/ КПП780501001

ПРИНЯТО

Решением Общего собрание работников
Образовательного учреждения
ГБДОУ детского сада
№72 Кировского района Санкт-Петербурга
протокол № 6 от 26.09.2025

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий ГБДОУ детскому саду №72
Кировского района Санкт-Петербурга
_____/Т.Ф. Федорова/

Приказ № 24 от 26.09.2025

ПОЛОЖЕНИЕ

О поступлении и расходовании средств, полученных из дополнительных источников бюджетного финансирования

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детском саду №
72 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по
познавательно- речевому и художественно-эстетическому развитию детей Кировского
района Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2025

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1 Настоящее Положение о поступлении и расходовании доходов полученных от оказания платных образовательных услуг, благотворительных средств в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 72 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому и художественно-эстетическому развитию детей Кировского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) регулирует деятельность по поступлению и расходованию доходов, полученных от оказания платных образовательных услуг, благотворительных средств в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 72 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому и художественно-эстетическому развитию детей Кировского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ).

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- Федеральным законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей»;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- распоряжением Комитета по образованию от 11.06.2009 № 1219-р «О примерном порядке использования доходов от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности»;
- иными нормативными правовыми актами;
- Уставом образовательного учреждения, утверждённого распоряжением администрации Кировского района Санкт-Петербурга от 03.08.2015 г. № 3753-р (далее – Устав)
- Лицензией на осуществление образовательной деятельности № Л035-01271-78/00178354 от 19.01.2022 года.

1.3 Настоящее Положение принимается на Общем собрании работников ГБДОУ, утверждается заведующим ГБДОУ на неопределенный срок.

1.4 Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ГБДОУ.

1.5 Изменения и дополнения к Положению принимаются в составе новой редакции Положения решением Общего собрания работников ГБДОУ и утверждаются приказом заведующего. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

2. ПОСТУПЛЕНИЕ СРЕДСТВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ, БЛАГОТВОРИТЕЛЬНЫХ СРЕДСТВ

2.1. Источником поступления денежных средств в ГБДОУ могут быть платные образовательные услуги, а также благотворительные средства.

2.2. При привлечении средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц:

2.2.1. Производится прием денежных средств и (или) материальных ценностей от физических и (или) юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.2.2. Оформляется в установленном порядке постановка на баланс имущества, полученного от благотворителей.

2.2.3. Ежегодно в срок до 15 марта предоставляется для ознакомления родителям (законным представителям), воспитанников ГБДОУ отчет о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности, за предшествующий календарный год, в том числе на официальном сайте ГБДОУ.

2.4. Прием средств и (или) материальных ценностей производится на основании договора пожертвования или безвозмездного дарения, заключенного в соответствии с законодательством Российской Федерации, в котором отражены:

- реквизиты благотворителя;
 - сумма взноса и(или) подробное наименование материальной ценности (с указанием цены);
 - конкретная цель использования;
 - дата внесения средств и(или) передачи материальных ценностей;
- 2.5. ГБДОУ обеспечивает поступление денежных средств благотворителей безналичным способом на лицевой счет образовательного учреждения, открытый в Комитете финансов Санкт-Петербурга.

3. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДОХОДОВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Доходы, полученные от платных образовательных услуг, распределяются следующим образом:

3.1.1. Фонд оплаты труда - 80% включая начисления на выплаты по оплате труда; Доплаты работникам детского сада от реализации платных образовательных услуг производятся ежемесячно одновременно с выплатой заработной платы.

3.1.2. Выплаты устанавливаются в следующем размере:

- заведующему - в соответствии с распоряжением администрации Кировского района Санкт-Петербурга;

- работнику, ответственному за контроль оплаты услуг потребителями, ведение учета оплаты квитанций, а также учета рабочего времени педагогов дополнительного образования; контроль качества оказания платных образовательных услуг - 20% ежемесячно от привлеченных в течение месяца средств от фонда оплаты труда, сформированного от реализации платных образовательных услуг;

3.1.3. Согласно Положению о порядке установления доплат за работу, не входящую в круг основных обязанностей работника, надбавок за сложность, напряженность и высокое качество работы, выплат по показателям и критериям эффективности, премий и материальной помощи работникам государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 72 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно- речевому и художественно-эстетическому развитию детей Кировского района Санкт-Петербурга педагогу дополнительного образования может быть произведена выплата стимулирующего характера на основании приказа заведующего при достижении следующих критериев:

№ п/п	Наименование критерия	Размер доплаты (% от привлеченных в течение месяца средств от реализации дополнительных платных образовательных услуг)
1	100% сохранение контингента воспитанников (за 1 группу), по итогам месяца	20%
2	Увеличение контингента воспитанников (за 1 человека, но не более 5 человек в 1 группе), по итогам месяца	5%
3	Проведение открытых мероприятий по дополнительной образовательной программе для родителей (законных представителей) обучающихся, по итогам месяца	10%

3.1.4. Коммунальные платежи - 3% от суммы дохода. (При полном дистанционном обучении эти средства не расходуются)

3.2. Денежные средства, оставшиеся после оплаты труда работников, а также за минусом отчислений в бюджет (начисления в фонд оплаты труда, налоги) и восстановления коммунальных платежей и расходуются на нужды образовательного учреждения.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ИСПОЛНИТЕЛЯ И ФИЗИЧЕСКИХ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИХ ЛИЦ

4.1. Ежегодно в срок до 15 марта для ознакомления родителям (законным представителям) воспитанников ГБДОУ. Исполнителем представляются отчеты о привлечении и расходовании дополнительных финансовых средств от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, за предшествующий календарный год, в том числе на официальном сайте ГБДОУ.

4.2. Не допускается принуждения со стороны работника образовательной организации и родительской общественности к внесению добровольных пожертвований родителями (законными представителями) воспитанников ГБДОУ.

4.3. Запрещается работникам ГБДОУ сбор наличных денежных средств с родителей (законных представителей) воспитанников.

4.4. Не допускается неправомерных действий коллегиальных органов управления ГБДОУ, в том числе советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников, в части привлечения дополнительных средств родителей (законных представителей) воспитанников ГБДОУ.

4.5. Не допускается конфликт интересов педагогического работника, ситуации при которой у педагогического работника при осуществлении им профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества, и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником профессиональных обязанностей.

4.6. Ежегодно в срок до 30 сентября родители (законные представители) воспитанников ГБДОУ знакомятся под подпись с Рекомендациями по порядку привлечения средств физических и (или) юридических лиц, организации предоставления платных образовательных услуг и мерах по предупреждению незаконного сбора средств от родителей (законных представителей) обучающихся государственных общеобразовательных организаций Санкт-Петербурга.

5. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ДЕНЕЖНЫХ ВЗНОСОВ, ПОЛУЧЕННЫХ ОТ БЛАГОТВОРИТЕЛЕЙ

5.1. Денежные взносы, полученные от благотворителей, расходуются в соответствии с обозначенной целью.

5.2. Имущество, полученное от благотворителей, оформляется в установленном порядке с постановкой на баланс ГБДОУ:

5.2.1. Жертвователь заполняет два экземпляра договора пожертвования и два экземпляра акта приема - передачи имущества по договору пожертвования;

5.2.2. ГБДОУ регистрирует договоры и акт приема-передачи имущества;

5.2.3. ГБДОУ в трехдневный срок ставит пожертвованное имущество на баланс.

5.3.4. ГБДОУ использует Пожертвование по целевому назначению.